



FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI

No. Pendaftaran* :

Nama :

Alamat :

Pekerjaan :

No. Telp/email :

No. KTP/NPWP :

Informasi yang dibutuhkan :

(tambahkan kertas bila perlu)

.....

Tujuan Penggunaan Informasi :

.....

Cara Memperoleh Informasi** : 1. Melihat/membaca/mendengarkan/mencatat***

2. Mendapatkan Salinan (hardcopy/softcopy)***

Cara Mendapatkan Salinan Informasi** : 1. Mengambil langsung 4. Fax

2. Kurir 5. Email

3. Pos

..... (tempat), (tanggal, bulan, tahun)

Petugas Pelayanan Informasi
(Penerima Permohonan)

Pemohon Informasi

(.....)
 Nama dan Tandatangan

(.....)
 Nama dan Tandatangan

Keterangan:

* Diisi oleh Petugas berdasarkan nomor registrasi permohonan informasi publik

** Pilih salah satu dengan memberi tanda (v)

*** Coret yang tidak perlu